

ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о наставничестве над несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Положение), семьями, находящимися в социально опасном положении, регламентирует задачи и порядок внедрения наставничества в системе профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании: Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Наставничество - форма индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Комиссия) посредством закрепления за каждым подростком или семьей, находящейся в социально опасном положении, наставника из числа взрослых граждан с целью оказания положительного воспитательного воздействия, создания условий для эффективной социальной реабилитации.

1.4. Сущность наставничества заключается в подборе наставника, являющегося для несовершеннолетнего авторитетной значимой личностью, способного установить с несовершеннолетним взаимное доверительное отношение и быть для него положительным примером, оказать помощь родителям в воспитании несовершеннолетнего.

2. Цель, задачи наставничества

2.1. Цель наставничества - эффективное решение проблем детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними, а также в отношении них, формирование у несовершеннолетних законопослушного поведения в социуме, общепринятых норм и навыков общественного поведения, создание позитивных жизненных установок, направленных на преодоление негативного отношения к окружающему сообществу, вывод из социально опасного положения семьи.

2.2. Задачи наставничества:

Оказание лично-ориентированной педагогической, психологической, правовой, социальной и других видов помощи несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете, их родителям (законным представителям).

Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений в организации индивидуальной

профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Организация просветительской работы с несовершеннолетними, родителями (законными представителями) в целях обеспечения безопасности ребенка, профилактики асоциальных явлений (наркомании, алкоголизма, табакокурения и других зависимостей), жестокого обращения и насилия над ребенком, восстановление социальных функций семьи.

Организация досуговой деятельности несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете.

Восстановление семейных ценностей и традиций.

Проведение мероприятий по индивидуальной программе реабилитации несовершеннолетнего в целях предупреждения совершения им антиобщественных действий.

Оказание помощи органу системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в разработке индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего, с последующим внесением корректировки в нее, родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетнего.

Участие в межведомственном взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетнего.

Участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих полномочий.

3. Организация наставнической деятельности

3.1. Наставничество устанавливается в отношении несовершеннолетних, состоящих на учете в Комиссии, семей, находящихся в социально опасном положении. Категории несовершеннолетних и родителей (законных представителей) определены в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних».

3.2. Наставник назначается решением Комиссии из числа представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, депутатов, общественности, представителей военно-патриотических организаций, трудовых коллективов, духовенства, образовательных организаций, предпринимателей, волонтеров, обладающих высокими профессиональными и нравственными качествами, пользующихся авторитетом у подростков, с учетом формы наставничества, критериев и показателей отбора (выдвижения) наставников (приложение №4).

3.3. Комиссией проводится организационная работа по формированию базы данных потенциальных наставников с ориентацией на критерии отбора/выдвижения наставников.

3.4. Наставник закрепляется за несовершеннолетним с согласия родителей (законных представителей).

3.4.1. Наставничество устанавливается продолжительностью на срок до достижения подучётным совершеннолетия или до снятия подростка с профилактического учета.

3.4.2. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного несовершеннолетнего (одной семьи).

3.4.3. Наставник назначается из числа лиц, обладающих значительным профессиональным и жизненным опытом, проявляющих способности к воспитательной работе, авторитетных людей старше 18 лет с положительной репутацией, способных по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего или способствовать выводу семьи из социально опасного положения.

3.5. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

признанные решением суда недееспособными или ограничено дееспособными;

лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;

ненадлежащим образом исполняющие родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав несовершеннолетних детей;

имеющие судимость или привлекавшиеся к административной ответственности за правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, общественный порядок, общественную нравственность и безопасность;

3.6. Наставник, возлагающий на себя обязанности по обеспечению законопослушного поведения несовершеннолетнего, оказанию помощи родителям (законным представителям) в воспитании ребенка осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

3.7. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным. Непосредственное руководство и контроль за организацией наставничества осуществляет Комиссия и председатель межведомственной рабочей группы.

3.8. Председатель Комиссии обязан организовать:

оказание организационно-методической помощи наставникам в планировании и реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;

заслушивание отчетов наставников о проделанной работе;

стимулирование положительных результатов работы наставников.

3.9. Члены комиссии осуществляют работу «института наставничества» в рамках своих полномочий и обязаны:

совместно с представителями правоохранительных органов, руководителями образовательных организаций, органа опеки и попечительства, здравоохранения, социальной защиты, занятости населения, организовать подбор наставников на основании требований Положения в сроки, установленные на заседании Комиссии;

оказывать организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий;

осуществлять консультации (обучение) для наставников по основам педагогики и психологии, формам и методам индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетними;

оказывать организационную помощь наставникам в обеспечении занятости (в том числе трудовой) несовершеннолетних в учреждениях культуры, спорта, клубах по месту жительства, подростково-молодежных объединениях;

осуществлять консультативную помощь наставникам по вопросам изменений в законодательстве, связанных с выплатами государственных пособий и разового материального обеспечения, которые полагаются семьям несовершеннолетних, организации их отдыха, оздоровления и профилактического лечения;

обеспечивать психологическую, юридическую и социальную помощь несовершеннолетним и их семьям;

оказывать организационную помощь наставникам в обследовании материально-бытовых условий проживания несовершеннолетних, защите их жилищных прав;

содействовать наставникам в организации временного и постоянного трудоустройства несовершеннолетних;

обеспечить систематическое рассмотрение вопросов организации наставнической работы на заседаниях Комиссии;

заслушивать отчеты наставников о проделанной работе;

анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт наставничества.

4. Права и обязанности и наставника

4.1. Наставник несовершеннолетнего (семьи) имеет право:

инициировать выход по месту жительства, учебы или работы в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов несовершеннолетнего;

получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях), связанную с исполнением обязанностей наставника;

участвовать совместно со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в реализации индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;

обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за консультацией, необходимой помощью и содействием по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;

информировать Комиссию о неисполнении субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

мероприятий индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;

содействовать в получении образования, организации внеурочной занятости и обеспечении досуга несовершеннолетнего, в том числе совместного;

давать несовершеннолетнему его родителям квалифицированные советы по соблюдению правил поведения в обществе;

обращать, при необходимости, внимание родителей (законных представителей) на неисполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего, разъяснять степень ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;

выносить вопросы на обсуждение Комиссии о неисполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего родительских обязанностей и участвовать при этом в заседаниях Комиссии;

принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

4.2. Наставник несовершеннолетнего обязан:

оказывать в пределах своих полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;

содействовать социальной реабилитации несовершеннолетнего, создавать условия для отказа от вредных привычек, противоправных действий, нарушений несовершеннолетними прав граждан, его окружающих;

содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательной организации, контролировать его успеваемость, поведение в образовательном учреждении, на работе, в семье, на улице, общественных местах;

оказывать несовершеннолетнему содействие в трудоустройстве (при необходимости), способствовать вовлечению во внеурочную занятость в учреждениях дополнительного образования, учреждениях спорта, культуры и т.д.;

принимать меры к созданию необходимых условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;

способствовать формированию у несовершеннолетнего законопослушного поведения;

оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма, чувства ответственности перед обществом и государством;

оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами.

5. Порядок установления и отмены наставничества.

5.1. Учет лиц, желающих выполнять обязанности наставников несовершеннолетних, осуществляется Комиссией на основании сведений,

представленных руководителями органов и учреждений системы профилактики (см.раздел 3 Положения).

5.2. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подает в Комиссию:

письменное заявление на имя председателя Комиссии с просьбой (согласием) о назначении его наставником за конкретным несовершеннолетним или из числа лиц, состоящих на учете в Комиссии (приложение № 1);

анкету по установленной форме (приложение № 2).

5.3. Комиссия имеет право запросить информацию о моральных, деловых и иных личных качествах кандидата в наставники с места его работы (учебы), а также данные, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, в органах внутренних дел, опеки и попечительства, здравоохранения, иных органах и учреждениях.

5.4. Заявление кандидата в наставники рассматривается Комиссией на ближайшем заседании, решение оформляется постановлением Комиссии.

5.5. Решение о назначении наставника принимается с учетом персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.

5.6. Решение о назначении наставника должно быть принято с согласия родителя (законного представителя) и с учетом мнения несовершеннолетнего.

5.7. Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним, или семьей, находящейся в социально опасном положении, решением Комиссии.

5.8. После принятия решения Комиссия принимает следующие меры:

выдает гражданину, назначенному наставником, копию решения (выписку) постановления Комиссии, памятку с правами и обязанностями наставника (раздел 4), информацию о подопечном несовершеннолетнем (Ф.И.О. несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения (работы), контактные телефоны);

сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию о назначенном наставнике (Ф.И.О. гражданина, место основной работы, контактные телефоны); иные данные о наставнике (с согласия гражданина);

поручает руководителю образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний, совместно с наставником, психологом сформировать и утвердить индивидуальную программу реабилитации несовершеннолетнего;

сообщает о назначении персонального наставника несовершеннолетнего в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания несовершеннолетнего;

информирует по месту работы гражданина о принятом решении о его назначении в качестве наставника и ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения и т.д.) о поощрении работника, выполняющего задачи наставника в свободное от работы время;

5.9. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

5.10. Гражданин прекращает свою наставническую деятельность в следующих случаях:

выполнение индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего, позволившая достичь положительное воспитательное воздействие;

наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по собственной инициативе;

отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по инициативе Комиссии;

достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;

изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт);

иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической деятельности.

5.11. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

5.12. Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются председателем и членами Комиссии на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании Комиссии для принятия соответствующего решения.

5.13. Прекращение деятельности наставника оформляется решением Комиссии.

5.14. После отстранения гражданина от наставнической деятельности Комиссия может принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

6. Завершение наставничества.

6.1. Наставничество завершается отчетом наставника перед Комиссией (приложение № 4).

6.2. Деятельность наставника оценивается Комиссией по следующим критериям:

положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, регулярное посещение учебных занятий;

отсутствие конфликтных и противозаконных ситуаций с участием несовершеннолетнего, нарушений общественного порядка;
восстановление социальной функции семьи.

6.3. Отчет наставника приобщается к личному делу несовершеннолетнего.

6.4. На основании предложения председателя Комиссии в установленном порядке рассматривается вопрос о поощрении наставника.

7. Поощрение наставников.

7.1. Наставники, активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству Комиссии, других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних могут поощряться администрацией муниципального района или городского круга, организациями и учреждениями, общественными объединениями, индивидуальными предпринимателями.

7.2. Комиссия во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики может организовывать и проводить конкурсы на лучшего наставника несовершеннолетнего.

7.3. Комиссия размещает на официальном сайте опыт лучших наставников.

Приложение №1
к положению о наставничестве
над несовершеннолетними,
состоящими на учете в КДНиЗП

Председателю КДН и ЗП

от _____ (Ф.И.О.),
проживающего(й) по адресу _____

паспорт № , серия, когда, кем выдан: _____

№ телефона _____

Заявление.

Прошу назначить меня наставником несовершеннолетнего_(в семью)

(Ф.И.О.несовершеннолетнего, число, месяц, год рождения),
проживающего по адресу: _____

(домашний адрес несовершеннолетнего.)

Дата,

подпись__

Анкета гражданина,
желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего.
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия

Имя

Отчество

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Образование (когда и какие учебные заведения
окончил(а) _____

4. Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты:

(должность, дата поступления, название, адрес и телефон организации,
Ф.И.О. руководителя)

5. Опыт работы с несовершеннолетними:

(свои дети, законное представительство, педагогическая деятельность)

6. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер
телефона:

7. Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например:
сведения об отсутствии судимости и правонарушений, посягающих на права
граждан, на общественный порядок и общественную безопасность, участие в
работе общественного объединения, послевузовское образование,
религиозные предпочтения и досуговые увлечения по желанию):

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут
повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.

С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников
несовершеннолетних, ознакомлен(а) _____

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен

(согласна). _____
С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен(а)
и согласен
(согласна).

(дата заполнения, Ф.И.О. полностью, подпись)

Критерии и показатели отбора (выдвижения) наставников

Общими и обязательными критериями для отбора/выдвижения для всех категорий наставников являются:

- наличие личного желания стать наставником,
- авторитетность в среде коллег и жителей;
- высокий уровень развития ключевых компетенций:
 - способность развивать других,
 - способность выстраивать отношения с окружающими,
 - ответственность,
 - нацеленность на результат,
 - умение мотивировать и вдохновлять других,
 - способность к собственному профессиональному и

личностному развитию.

Дополнительные критерии в разрезе форм наставничества приведены в таблице ниже:

Формы наставничества	Критерии
«Сверстник - сверстнику»	<ul style="list-style-type: none">– ответственный, социально активный молодой человек 18 лет и старше с выраженной гражданской и ценностной позицией, мотивированный к самосовершенствованию и преобразованию окружающей среды, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель или призер региональных олимпиад и соревнований профессионального мастерства.– участник образовательных, спортивных, творческих проектов (конкурсы, общественная деятельность, внеурочная деятельность, в т.ч. волонтерская (добровольческая) деятельность).– увлекающийся и способный передать свою «творческую энергию» и интересы другим, образец для подражания в плане межличностных отношений, личной самоорганизации и профессиональной компетентности.

<p>«Профессионал-несовершеннолетнему»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – специалист, хорошо подготовленный для работы в определённой сфере; - равнодушный человек (гражданин), с активной жизненной позицией, высокой квалификацией; – имеет стабильно высокие показатели в работе; – обладает развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к несовершеннолетнему как к равному в диалоге и - потенциально будущему коллеге; – способен и готов делиться опытом, лояльный, поддерживающий стандарты и правила, необходимые для воспитания личности; – возможно, специалист с педагогическим образованием
<p>«Опытный профессионал-несовершеннолетнему»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – опытный человек, имеющий профессиональные успехи (награды, грамоты, победитель различных профессиональных конкурсов и др.); – человек, склонный к активной общественной работе; – человек обладающий коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией; – имеющий большой жизненный опыт, способный осуществлять всестороннюю поддержку несовершеннолетнему в определении будущей профессии, законопослушном поведении.

Отчёт наставника
о профилактической работе с несовершеннолетним
за _____ 20_____

Ф.И.О.наставника _____

Ф.И.О. несовершеннолетнего _____

Дата рождения несовершеннолетнего _____

Адрес проживания несовершеннолетнего _____

Сведения о проводимых мероприятиях

Дата	Название мероприятия	Итоги работы	Примечание

Дата _____ Подпись _____